



## Inspectierapport

KDV HappyKids 't Arnoldusparkje (KDV)

Arnolduspark 16

2132 CR Hoofddorp

Registratienummer 822467926

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlemmermeer
Datum inspectie:	12-12-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	15
Veiligheid en gezondheid .....	16
Gegevens voorziening .....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	18
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de vestigingsmanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek.

Het thema van dit onderzoek is 'veiligheid en gezondheid'. Getoetst is onder andere of de ingezette personen tijdig met een verklaring omtrent het gedrag zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld zijn aan de houder. Wat betreft het veiligheids- en gezondheidsbeleid is met name naar de locatiespecifieke situatie gekeken en de uitvoering in de praktijk. Tevens is de kennis met betrekking tot de meldplicht, overlegplicht en aangifteplicht getoetst. Tot slot is de pedagogische praktijk geobserveerd middels een quickscan.

Tevens zijn de voorwaarden met betrekking tot voorschoolse educatie getoetst.

## **Beschouwing**

Op 12 december 2023 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlemmermeer een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf KDV HappyKids 't Arnoldusparkje in Hoofddorp.

## **Conclusie en bevindingen**

Tijdens dit onderzoek zijn op de getoetste items en voorwaarden geen overtredingen geconstateerd.

## **Algemene kenmerken kindercentrum**

Kinderdagverblijf KDV HappyKids 't Arnoldusparkje is geregistreerd met 92 kindplaatsen. Kinderdagverblijf 't Arnoldusparkje is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur. Op de groep Kikkers wordt halve dagopvang geboden van 8.30 uur tot 12.30 uur. Kinderdagverblijf HappyKids 't Arnoldusparkje is onderdeel van HappyKids BV, een organisatie met verschillende kinderopvangvoorzieningen in de gemeente Haarlemmermeer. Op de groepen Kikkers en Zeesterren wordt voorschoolse opvang (VE) aangeboden met het voorschoolse educatie programma Uk en Puk.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Dit bestaat uit een algemeen pedagogisch beleid en een locatiespecifiek werkplan van kinderdagverblijf HappyKids 't Arnoldusparkje. Er is een beleid voorschoolse educatie dat onderdeel is van het pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleidsplan is tijdens dit onderzoek niet inhoudelijk beoordeeld.

De houder draagt er voldoende zorg voor dat er in het kindercentrum volgens het beleidsplan wordt gehandeld.

Uit een gesprek met de beroepskracht is gebleken dat de getoetste onderdelen uit het pedagogisch beleid worden uitgevoerd. De beschreven werkwijze komt overeen met de praktijk.

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

### Voorschoolse educatie

Dit KDV is geregistreerd met voorschoolse educatie (hierna: VE).

### Pedagogisch beleid VE en uitvoering

Tijdens dit onderzoek is getoetst of het pedagogisch beleidsplan voldoet wat betreft de voorwaarden met betrekking tot voorschoolse educatie (VE) en of het VE beleid wordt uitgevoerd.

In het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum is concreet en toetsbaar beschreven hoe er aan de urennorm voldaan kan worden.

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Doelgroepkinderen komen vier dagdelen van vier uur per week gedurende 40 weken. In het pedagogisch beleid is tevens concreet beschreven op welke groep voorschoolse educatie wordt geboden.

In het beleidsplan VE is de kenmerkende visie op de voorschoolse educatie beschreven alsmede de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

Er wordt gewerkt met thema's aan de hand van het VE-programma Uk en Puk. Uk en Puk bestaat uit tien thema's die in een jaarplanning worden opgenomen. Ieder thema duurt ongeveer 8 weken, zodat er voldoende ruimte overblijft voor de seizoengebonden activiteiten en activiteiten die horen bij de feestdagen. Op het moment van het inspectiebezoek d.d. 12 december 2023 worden er activiteiten aangeboden die met de kerstviering te maken hebben. De beroepskrachten hebben hierbij verbinding gemaakt met het thema 'eet smakelijk' waar zij mee werken. Zo worden er op de groep 'Zeesterren' placemats gekleurd die de kinderen kunnen gebruiken tijdens het kerstdiner dat op het kinderdagverblijf zal plaatsvinden in de week voor de kerstvakantie.

De ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gestimuleerd. Dit is concreet beschreven en is in de praktijk zichtbaar. Een voorbeeld hiervan is het activiteitsaanbod. Er wordt gemiddeld per week 1 puk activiteit gedaan met de dreumesen en er worden tenminste 2 verschillende puk activiteiten gedaan met de peuters. Het doel van al deze activiteiten is het stimuleren van de brede ontwikkeling van alle kinderen.

Ook staat beschreven hoe de ruimte passend is ingericht en op welke wijze passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. Dit is zichtbaar in de praktijk. In de groepsruimte van de dreumesen en peuters is een uitdagende thematische speelleeromgeving ingericht. Er is een themahoek en een thematafel, er hangen woordkaarten en een speciale thema-poster, er worden boekjes over het thema voorgelezen en ook de knutselactiviteiten passen binnen het thema. Kenmerkend voor deze locatie is dat er op de VE groepen gebruik wordt gemaakt van een zand/watertafel die bij ieder thema wordt gevuld met materialen die passen bij het thema waarmee gewerkt wordt of die passen bij het seizoen. Op het moment van het inspectiebezoek d.d. 12 december 2023 is deze gevuld met materialen die passen bij de kerst. In de bak ligt divers manipuleerbaar materiaal en voorwerpen die met de kerst te maken hebben. Zo liggen er kleine belletjes in die kinderen door middel van een magneet kunnen verplaatsen of ergens in kunnen doen.

De ontwikkeling wordt gevolgd door middel van het kindvolgsysteem van Cito. Uit de observaties en bevindingen wordt een persoonlijk plan gemaakt voor elk kind.

Tevens wordt binnen de activiteiten gewerkt aan de doelen zoals bijvoorbeeld de SLO-doelen; cognitieve-, sociaal-emotionele,- en motorische vaardigheden.

Bij het aanbod van activiteiten wordt rekening gehouden met de individuele ontwikkeling van peuters. Op basis van de bevindingen vanuit de Cito en de dagelijkse activiteiten, wordt het aanbod voor de groep of het individuele kind bijgesteld. Voor ieder kind wordt een persoonlijk plan gemaakt waarin wordt vastgelegd wat het kind nodig heeft om een volgende stap te maken.

Tevens is beschreven hoe de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. Ouders van VE kinderen krijgen per thema een aanbod mee voor thuis. Door thuis ook activiteiten aan te bieden binnen het thema en de woordjes te herhalen, is er sprake van een optimaal aanbod voor de peuter. Elk thema heeft een themabrief (vanuit de methode "Uk en Puk thuis") en aanvullend materiaal zoals een kleine praatplaat, suggesties voor liedjes via YouTube, spelletjes en een woordenlijst. Ook worden ouders geacht om aanwezig te zijn bij de themabijeenkomsten en de ouder-kind inloop.

Aan het einde van een thema, het thema "eet smakelijk" wordt er een kerstdiner georganiseerd voor de kinderen waarbij de ouders ook betrokken worden. Zo is aan de ouders gevraagd of zij iets lekkers willen klaarmaken. De kinderen van het kinderdagverblijf hebben diverse culturele achtergronden en de beroepskracht geeft aan dat zij de ouders stimuleren iets klaar te maken uit hun eigen cultuur zodat hiermee verbinding gemaakt kan worden. Tijdens het thema 'eet smakelijk' is ouders ook gevraagd een foto te maken van het favoriete gerecht van hun kind. Deze foto's worden door de kinderen gebruikt tijdens rollenspel in de huishoek.

Verder is beschreven hoe wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie.

Beschreven is hoe wordt vormgegeven aan een zorgvuldige overgang van het kind met een VE-indicatie van voor- naar vroegschoolse educatie. Als het kind 4 jaar wordt, vindt er een warme (persoonlijke) overdracht plaats en wordt de informatie over het kind (met toestemming van ouders) zorgvuldig overgedragen aan de school.

Tot slot is concreet en toetsbaar beschreven hoe er invulling wordt gegeven aan de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie (VE), en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie op deze locatie wordt bevorderd. De pedagogisch beleidsmedewerker VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie en coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

De houder evalueert de uitvoering van het pedagogisch beleid voorschoolse educatie jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

Geconcludeerd wordt dat het VE-beleid voldoet aan de voorwaarden en dat de houder uitvoering geeft aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft de onderdelen voorschoolse educatie.

### **Kwalificaties**

De toetsing van de VE-kwalificaties is gebaseerd op een steekproef. De steekproef is gehouden onder de personen, inclusief invalkrachten, die op de dag van het onderzoek ingezet zijn als beroepskracht VE. Ook nieuw aangestelde beroepskrachten VE sinds het vorige onderzoek d.d. 14 november 2022 zijn getoetst.

Een beroepskracht VE is een beroepskracht die de volgende kwalificaties bezit:

- \* beroepskwalificatie om te werken als pedagogisch medewerker in de kinderopvang volgens de cao kinderopvang;
- \* specifieke VE-scholing;
- \* voldoet aan de taaleis 3F VE.

### **Beroepskwalificatie**

De getoetste personen beschikken over een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen waarmee ze gekwalificeerd zijn om als pedagogisch medewerker in de kinderopvang te werken.

### **Specifieke VE-scholing**

De beroepskrachten beschikken over een specifieke VE-scholing:

1. beroepsopleiding inclusief specifieke scholing VE;
2. beroepsopleiding aangevuld met specifieke VE-scholing;
3. beroepsopleiding; diploma met een module VE oude stijl (beroepsopleiding die voor 1 augustus 2016 is gestart en gedurende de periode van de opleidingsduur, vermeerderd met twee jaar, is afgerond);
4. VE scholing oude stijl (aanvullend op de beroepsopleiding met certificaat afgegeven vEII januari 2018.

De beroepskrachten VE met een VE kwalificatie die na januari 2018 is afgegeven beschikken over een beroepsopleiding met VE-kwalificatie of een scholing van minimaal twaalf dagdelen waarin aantoonbaar aandacht is geweest voor:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;

- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

Er is  beroepskracht VE met een VE scholing oude stijl. Zij valt onder de overgangsregeling en hoeft niet aan alle voorwaarden te voldoen die vanaf 1 januari 2018 gelden mits de houder in het VE-opleidingsplan aantoonbaar aandacht besteedt aan het bijhouden van actuele kennis en vaardigheden van deze beroepskracht VE. Opgemerkt moet worden dat in het opleidingsplan (2023) onvoldoende concreet beschreven is. Echter blijkt uit een gesprek met de locatieverantwoordelijke, de projectmanager en uit toegestuurde bescheiden (ontvangen op 28 december 2023) dat in de praktijk voldoende aandacht besteed is aan het bijhouden van actuele kennis en vaardigheden van deze beroepskracht VE. De projectmanager heeft verklaard dat in het opleidingsplan van 2024 concrete informatie zal worden opgenomen over hoe actuele kennis en vaardigheden van beroepskrachten VE met een VE scholing oude stijl zal worden bijgehouden. Bij het eerstvolgende jaarlijkse inspectiebezoek zal deze voorwaarde opnieuw beoordeeld worden.

#### Taaleis

De getoetste personen beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondeling Taalvaardigheid (luisteren, spreken en gesprekken voeren) en Lezen.

#### **Beroepskracht-kindratio VE**

De maximale omvang van de stamgroep is zestien kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Er worden dagelijks twee vaste beroepskrachten VE ingezet waardoor er voldaan wordt aan de beroepskracht-kindratio VE.

#### **Opleidingsplan VE**

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan voor het kindercentrum op dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden in 2023 worden onderhouden met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

Accent 2022: resultaatgericht werken a tot en met e en het (verfrissen) van de interactievaardigheden van de beroepskrachten.

Opgemerkt moet worden dat in het VE-opleidingsplan onvoldoende concreet is beschreven hoe actuele kennis en vaardigheden van de beroepskrachten VE die onder de overgangsregeling vallen (VE scholing oude stijl) worden bijgehouden. De projectmanager heeft verklaard dat in het opleidingsplan van 2024 concrete informatie hierover zal worden opgenomen. Bij het eerstvolgende jaarlijkse inspectiebezoek zal deze voorwaarde opnieuw beoordeeld worden.

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie (VE) wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

De inzet van deze pedagogisch beleidsmedewerker betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

De houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroepeuters in 2022 respectievelijk 2023 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Het gaat om kinderen vanaf tweeënhalf jaar met een VE-indicatie (peildatum 1 januari).

De houder heeft de minimale ureninzet voor 2022 en 2023 voor deze locatie op juiste berekend: tien uur per geplaatst kind.

Op dit kindercentrum zijn er op de peildatum van 1 januari 2023 14 doelgroepkinderen. De pedagogisch beleidsmedewerker VE moet in 2023 140 uur worden ingezet. De ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker VE zijn aanvullend op de ureninzet van de reguliere pedagogisch beleidsmedewerker (Wet IKK).

In 2022 waren er 4 doelgroepeuters. Dat betekent dat de pedagogisch beleidsmedewerker VE in 2022 40 uur ingezet moet zijn ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Uit het onderzoek is gebleken dat deze uren ook feitelijk zijn ingezet ten behoeve van dit kindercentrum.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst locatieverantwoordelijke
- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskrachten
- Website
- Bewijs 3f taalniveau beroepskrachten
- Certificaten voorschoolse educatie
- Personeelsrooster 4 tot en met 12 december 2023
- Algemeen Pedagogisch beleidsplan KDV 2023
- Pedagogisch werkplan KDV 't Arnoldusparkje 2023
- Opleidingsplan VE en Algemeen KDV 2022
- Evaluatie 2022 VE en IKK
- Opleidingsplan 2023
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Gesprek met de projectmanager d.d. 29 december 2023
- E-mailbericht vestigingsmanager d.d. 28 december 2023



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.
- Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn op de dag van het onderzoek.

Daarnaast zijn nieuw aangestelde beroepskrachten sinds het vorige onderzoek d.d. 14 november 2022 getoetst. Getoetst zijn ook de vestigingsmanager, de pedagogische coach, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en de groepshulp.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst locatieverantwoordelijke
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Tijdens dit onderzoek staat het onderwerp veiligheid en gezondheid centraal. Er is met name naar de locatie specifieke risico's gekeken en naar de uitvoering van het beleid in de praktijk.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgesteld en leidt ertoe dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Dit beleid wordt periodiek met het team geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd. Het beleid is terug te vinden op de website van de houder.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de afspraken.

De houder draagt er zorg voor dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Het (veiligheids- en gezondheids) beleid wordt maandelijks onder de aandacht gebracht doordat steeds een onderdeel hieruit wordt uitgelicht en toegestuurd naar alle medewerkers. Bij overlegmomenten worden eventuele vragen hierover geïventariseerd en op- en aanmerkingen over dit onderdeel worden meegenomen en besproken.

Afgelopen jaar zijn onder andere de volgende onderwerpen/protocollen in het team besproken:

- Veilige uitstapjes KDV
- Beleid extreme weersomstandigheden en richtlijnen insmeren
- Protocol vermissing
- Algemeen beleidsplan veiligheid en gezondheid- HappyKids kinderdagverblijven
- Medicijnbeleid
- Ziektebeleid

Nieuwe medewerkers worden tijdens een startgesprek met de vestigingsmanager op de hoogte gesteld van het beleid en waar zij dit kunnen vinden. Ook vaste invalkrachten worden geïnformeerd over het beleid en de protocollen doordat zij worden meegenomen in de maandelijkse e-mailronde waarbij medewerkers steeds op de hoogte gesteld worden van een onderdeel uit het beleid.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek de volgende onderwerpen besproken met de beroepskrachten en locatieverantwoordelijke :

- schoonmaak en verschonen beddengoed;
- binnenklimaat groepsruimte en slaapkamers (ventilatie, Co2, temperatuur), hitteprotocol en anticiperen op hitte;
- veilig slapen en preventie wiegendood;
- veilig buiten spelen.

Ook besproken is hoe te handelen indien de risico's zich verwezenlijken.

Jaarlijks vindt er een ontruimingsoefening plaats zodat medewerkers weten hoe te handelen indien er brand is of er om een andere reden ontruimd moet worden en kinderen vertrouwd zijn met de oefening. De laatste ontruimingsoefening was 30 november 2023.

Er wordt een ongevallenregistratie bijgehouden en er worden indien nodig passende maatregelen getroffen.

Gedurende de opvang is te allen tijde ten minste 1 volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit een steekproef van 4 tot en met 12 december 2023.

Geconcludeerd kan worden dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel is en er voldoende toe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Tevens draagt de houder er zorg voor dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de stappen die genomen moeten worden indien een medewerker, stagiair of leidinggevende zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan mishandeling of een misdrijf tegen de zeden. Twee keer per jaar staat het bespreken van de meldcode op de agenda. Ook wordt aandacht besteed aan de meldcode tijdens de week van de kindermishandeling door middel van een e-mailbericht met algemene informatie en casussen. Op de locatie hangt de meldcode met stappenplan in de keuken, zodat deze te allen tijde voor alle beroepskrachten inzichtelijk is.

Beroepskrachten zijn op de hoogte van de meldplicht en weten bij wie ze een signaal moeten melden. Ook weten ze hoe te handelen als het vermoeden een leidinggevende of de houder betreft. De beroepskrachten zijn geïnformeerd over de functie van de vertrouwensinspecteur van het onderwijs en weten de meldcode en de sociale kaart te vinden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskrachten
- Observaties
- EHBO certificaten
- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, HappyKids KDV 't Arnoldusparkje (September 2023)
- Vestigingsspecifieke informatie veiligheids- en Gezondheidsbeleid KDV Arnoldusparkje
- Personeelsrooster 4 tot en met 12 december 2023
- Algemeen Pedagogisch beleidsplan KDV 2023
- Pedagogisch werkplan KDV 't Arnoldusparkje 2023
- Jaarkalender risico inventarisatie en evaluatie

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Voorschoolse educatie</b>
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste  $\frac{1}{8}$  beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen twee en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste  $\square$ volwassenne aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)



De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: KDV HappyKids 't Arnoldusparkje
Website	: <a href="http://www.happykids.nl">http://www.happykids.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000042268273
Aantal kindplaatsen	: 92
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: HappyKids Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Postbus 787
Postcode en plaats	: 2130 AT Hoofddorp
KvK nummer	: 34154944
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: C. van Opstal

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Haarlemmermeer
Adres	: Postbus 250
Postcode en plaats	: 2130 AG HOOFFDORP

**Planning**

Datum inspectie	: 12-12-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 29-12-2023
Vaststelling inspectierapport	: 02-01-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-01-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-01-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 02-01-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.