



GGD
Kennemerland

Inspectierapport

BSO HappyKids 't Kasteeltje (BSO)
Hoofdweg 869
2131 MB Hoofddorp
Registratienummer 587385984

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

GGD Kennemerland
Haarlemmermeer
24-07-2018
Jaarlijks onderzoek
Definitief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	8
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Op 24 juli 2018 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlemmermeer een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang Happy Kids 't Kasteeltje in Hoofddorp.

Tijdens dit risico gestuurde onderzoek zijn enkele items en voorwaarden uit de Wet kinderopvang getoetst.

In deze beschouwing staan de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over buitenschoolse opvang Happy Kids 't Kasteeltje volgen de belangrijkste bevindingen. Deze zijn elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over buitenschoolse opvang Happy Kids 't Kasteeltje

BSO Happy Kids 't Kasteeltje is gelegen in het Speelkasteel in Hoofddorp. De BSO heeft de beschikking over eigen groepsruimten en de BSO mag gebruik maken van het Speelkasteel.

BSO Happy Kids 't Kasteeltje biedt in de praktijk opvang aan kinderen van 4 tot 13 jaar. De locatie is geregistreerd met 250 kindplaatsen.

De BSO is onderdeel van Happy Kids BV, een organisatie met verschillende locaties en opvangvormen in Hoofddorp en Nieuw-Vennep.

Belangrijkste bevindingen

Tijdens dit onderzoek zijn op de getoetste items en voorwaarden geen overtredingen geconstateerd.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen en observaties bij het domein Pedagogisch klimaat. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

Tijdens het onderzoek zijn het pedagogisch beleid en de pedagogische praktijk getoetst.

Pedagogisch beleid

Er is een pedagogisch beleidsplan aanwezig. Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde voorwaarden.

De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang volgens het beleidsplan wordt gehandeld.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

Het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang)

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de verantwoorde buitenschoolse opvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum', opgesteld door GGD/GHOR Nederland (versie januari 2015).

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden tijdens het uitvoeren van sportactiviteiten buiten (sportdag).

Op buitenschoolse opvang 't Kasteeltje wordt het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang voldoende gewaarborgd.

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, uitvoering wordt gegeven aan de onderstaande vier pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang.

In het kindercentrum wordt op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen omgegaan en er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Praktijkvoorbeeld:

De kinderen worden uitgedaagd zelfstandig te functioneren. De beroepskracht gaat door haar knieën wanneer ze met het kind communiceert. Ze vraagt of het kind zich na een activiteit in laagstaand water wil gaan afdrogen en aankleden. Ze geeft hierbij aan dat wanneer het niet zelf lukt, het kind dit moet aangeven, dan komt ze het kind helpen.

De lokalen zijn ruim en uitnodigend ingericht tot ontdekken en spelen, waaronder tevens 'het speekasteel' waar gebruik van wordt gemaakt. Er is een ruim aanbod aan materialen en activiteiten.

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van de kinderen. Ze hebben daarbij een vast en herkenbaar programma waarbij ruimte is voor activiteiten die de ontwikkeling van de kinderen stimuleert. Ze sluit hierbij aan op de wensen en ideeën van de kinderen.

Op de dag van de inspectie is er in de vakantieperiode een sportdag georganiseerd. De activiteiten bevinden zich veelal buiten. Er is veel aandacht voor de motorische ontwikkeling van de kinderen. Een van de beroepskrachten is met de kinderen aan het touwtje springen. De beroepskracht motiveert en stimuleert de kinderen: "Ben je er klaar voor?". De beroepskracht telt het aantal sprongen. De kinderen tellen enthousiast mee. Ze krijgen een high five en ze geeft de kinderen complimenten 'heel goed gedaan'.

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskracht helpt het kind met het afdrogen van de voeten. Tijdens het afdrogen maakt zij ooghoogte contact met het kind en praat over de kleding van het kind. Ze geeft het kind complimenten en vraagt wat ze graag draagt. Tijdens het gesprek betreft ze nog twee andere kinderen in het gesprek waardoor een groepsgesprek ontstaat.

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Praktijkvoorbeeld:

De kinderen worden geleerd om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Zo leren ze te wachten op hun beurt, tijdens de buiten activiteiten, bijvoorbeeld bij het touwtje springen. De kinderen staan achter elkaar in een rij.

Voordat de kinderen aan tafel gaan om te eten en drinken wordt de kinderen verzocht hun handen te wassen. De kinderen weten goed wat ze moeten doen en volgen de instructie van de beroepskracht op.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen en observaties bij het domein 'Personeel en groepen'. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

De voorziening kan maximaal 250 kinderen opvangen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Tijdens het onderzoek zijn er 10 basisgroepen en worden er 102 kinderen opgevangen.

Er zijn 24 vaste beroepskrachten. Zij werken volgens een vastgesteld personeelsrooster. Op de dag van het onderzoek zijn er 15 beroepskrachten aanwezig.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toetsing van de verklaringen omtrent het gedrag is gebaseerd op een steekproef. De steekproef is gehouden onder de personen die tijdens het onderzoek aanwezig zijn. Alle medewerkers uit de steekproef beschikken over een verklaring omtrent het gedrag die voldoet aan de gestelde eisen. Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder ingeschreven in het personenregister kinderopvang en de houder heeft zorg gedragen voor de koppeling in het personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De toetsing van de beroepskwalificatie is gebaseerd op een steekproef. De steekproef is gehouden onder de beroepskrachten die tijdens het onderzoek aanwezig zijn.

Alle beroepskrachten uit de steekproef beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang of cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het uitgevoerde onderzoek wordt aan de beroepskracht-kindratio en de personele bezetting voldaan

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in 10 basisgroepen en deze bestaan, afhankelijk van de leeftijden, uit maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in ~~é~~ andere basisgroep opgevangen. Op de dag van het uitgevoerde onderzoek wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Website
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Arbeidscontracten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen bij het domein 'Veiligheid en gezondheid'.

Per item worden eerst de bevindingen beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft actueel beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Dit beleid is schriftelijk vastgesteld en de houder verklaart dat hij dit beleid evalueert, en indien nodig actualiseert.

De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Het beleid bevat een plan van aanpak.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat een concrete beschrijving van de risico's binnen de bso en er wordt ingegaan op de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Tevens wordt beschreven op welke wijze kinderen geleerd wordt om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor veiligheid en gezondheid beperkt zijn.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan op grensoverschrijdend gedrag.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen.

Tevens wordt er beschreven hoe er om wordt gegaan met het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten en overige aanwezige volwassenen en kinderen.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat de regels en richtlijnen over het omgaan en inzetten van de achterwacht of (indien van toepassing) mogelijke ondersteuning door tweede volwassene.

Houder is ervan op de hoogte dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft op welke wijze het beleid inzichtelijk is voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Veiligheidsverslag
- Gezondheidsverslag

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde buitenschoolse opvang

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in **é** basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in **é** basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in **é** and ere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste **é** volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO HappyKids 't Kasteeltje
Website : <http://www.happykids.nl>
Aantal kindplaatsen : 250

Gegevens houder

Naam houder : HappyKids Kinderopvang B.V.
Adres houder : Postbus 787
Postcode en plaats : 2130 AT Hoofddorp
KvK nummer : 34154944
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Kennemerland
Adres : Postbus 5514
Postcode en plaats : 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer : 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door : E. Broertjes

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Haarlemmermeer
Adres : Postbus 250
Postcode en plaats : 2130 AG HOOFFDORP

Planning

Datum inspectie : 24-07-2018
Opstellen concept inspectierapport : 30-07-2018
Vaststelling inspectierapport : 21-09-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 21-09-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-09-2018
Openbaar maken inspectierapport : 21-09-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste lezer van dit rapport,

Graag maak ik van de gelegenheid gebruik om kort te reageren.

We zijn er trots op dat ons team op BSO 't Kasteeltje een fijne BSO weet te realiseren waar kwalitatief goede opvang wordt geboden. Dagelijks wordt er hard gewerkt aan het behouden van die kwaliteit, maar ook aan het verder ontwikkelen van ons aanbod. Dit is het resultaat van een vruchtbare samenwerking tussen het team van pedagogisch medewerkers en leidinggevenden, de oudercommissie, de ouders en kinderen, en de GGD, als adviserende en ondersteunende partij. We hopen deze samenwerking zo voort te zetten!

Namens HappyKids, Darja Melis en Linda Prast